

CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VERBALE N.2

Riunione del 27 GENNAIO 2016

Il giorno 27 gennaio 2016 il Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza, si è riunito nell'aula "G. Contento"; alle ore 17,20 viene constatata la presenza del numero legale così di seguito specificata:

P = Presente

AG = Assente giustificato

A = Assente

Risultano presenti il Direttore prof. Roberto Voza nonché:

Professori ordinari e straordinari	P	AG	A
1. PIEPOLI GAETANO (ex art.13 DPR382/80)		X	
2. IANNARELLI ANTONIO	X		
3. BALENA GIAMPIERO			X
4. DE BONFILS GIOVANNI			X
5. ANGIULI ANNAMARIA	X		
6. 7. CARELLA GABRIELLA		X	
7. ANTONUCCI ANTONIA	X		
8. SCANNICCHIO NICOLA			X
9. BENEDETTELLI MASSIMO		X	
10. TORRE ALESSANDRO		X	
11. TRISORIO LIUZZI GIUSEPPE	X		
12. CASTELLANO MICHELE			X
13. DI RIENZO MASSIMO	X		
14. DAMMACCO GAETANO	X		
15. RODIO RAFFAELE GUIDO	X		
16. CANNONE ANDREA	X		
17. SICARI AMALIA		X	
18. MORMANDO VITO	X		

19.	PANNARALE LUIGI		X	
20.	CALAMO SPECCHIA MARINA	X		
21.	COLAIANNI NICOLA		X	
22.	GIODICE SABBATELLI VENANZIA		X	
23.	LECCESE VITO SANDRO		X	
24.	LOBUONO MICHELE		X	
25.	LOIODICE ISABELLA			X
26.	GAROFALO LUCIANO (ex art.17 D.p.r 382/80)		x	
27.	LOVATO ANDREA	X		
28.	INCAMPO ANTONIO	X		
29.	MEALE AGOSTINO		X	

Professori associati	P	AG	A
1. GERMANO TOMMASO		X	
2. SABATELLI EMMA		X	
3. LOGROSCINO PIERDOMENICO			X
4. DAMATO ANTONIETTA ROSARIA PAOLA		X	
5. MUSCATIELLO VINCENZO BRUNO			X
6. CHIONNA VINCENZO VITO			X
7. DALFINO DOMENICO	X		
8. CASTELLANETA MARINA	X		
9. MARTUCCI ISABELLA	X		
10. MASTRANGELO DONATANONIO	X		
11. VENTRELLA CARMELA		X	
12. CANFORA IRENE	X		
13. IANDOLO LUCIA		X	
14. MANGINI MICHELE	X		
15. VESSIA FRANCESCA	X		
16. VOLPE FABRIZIO			X
17. PARACAMPO MARIA-TERESA	X		
18. LO GIACCO MARIA LUISA		X	
19. PUPOLIZIO IVAN	X		
20. SPINELLI CARLA	X		
21. COLAMUSSI MARILENA	X		
22. ALESSANDRI' SERGIO ROSARIO	X		
23. BOTTALICO FILIPPO	X		
24. ROBLES MARIANO			X
25. FABIANO LAURA		X	

Ricercatori	P	AG	A
-------------	---	----	---

1. CHIARIELLO GIANCARLO			X
2. DI RENZO FRANCESCO	X		
3. BAGNOLI ALBERTO			X
4. DELL'ANDRO ENZO MARIA	X		
5. VIMERCATI AURORA ADRIANA	X		
6. DELUCA GIOVANNI BATTISTA			X
7. DE FRANCESCO ANNA	X		
8. STARACE PIA		X	
9. SCIACOVELLI ANNITA LARISSA	X		
10. MAGRONE EMILIA MARIA	X		
11. MARTUCCI LAURA SABRINA	X		
12. GONZALEZ ROLDAN YURI	X		
13. PANNACCIULLI CECILIA	X		
14. DE MEO ROSANNA		X	
15. BELVISO FRANCESCO			X
16. FABIANO ANGELA ELEONORA		X	
17. CARDINALE EUSTACHIO	X		
18. TAVANI ANGELA PATRIZIA	X		
19. PIZZOLANTE GIUSEPPINA		X	
20. CANTARONE PASQUA	X		
21. SCARDIGNO MARIA STEFANIA		X	
22. PIACENTE DANIELE VITTORIO	X		
23. DE FELICE ANNUNZIATA	X		
24. LAMANUZZI ANNA	X		
25. POLISENO BARBARA	X		
26. LECCESE MASSIMO			X
27. PASCULLI MARIA ANTONELLA		X	
28. NISIO NICOLA			X
29. SINISCALCHI GUGLIELMO			X
30. COSTANTINO DOMENICO			X
31. MASIELLO GAIA	X		
32. SELICATO GIANLUCA	X		
33. PERSIO PORZIA TERESA			X
34. GENOVESE AMARILLIDE	X		
35. DIONIGI MICHELE	X		
36. LAFORGIA STELLA	X		
37. TRABACE SILVANA	X		
38. LISI PIERANTONIO	X		
39. DICOSOLA MARIA	X		

Rappresentanti del personale tec.amm.vø	P	AG	A
1.AMBROSI GIOVANNI	X		
2.CUPERTINO FRANCESCO		X	
3.DI BARI GIORGIO	X		
4.FORTUNATO LUCIA		X	
5.LIBERIO MICHELE	X		
6.MODUGNO PATRIZIA		X	
7.PICCIRILLI VITANTONIO		X	

Rappresentanti dei dottorandi	P	AG	A
1.PIANCONE DAVIDE	X		
2.GIORGIO ANTONIO		X	

Rappresentanti degli studenti	P	AG	A
1.BASONI STEFANO	X		
2.CAPUTO CLAUDIO	X		
3.CARADONNA VITO	X		
4.CECI FEDERICO	X		
5.COLUCCI ROBERTA		X	
6.DE GIOSA ALBERTO	X		
7.GASSI VITO	X		
8.GERMANIA VITALIANO		X	
9.LADISA FEDERICA	X		
10.LOPORCARO ROBERTO	X		
11. MACCHIA DEBORAH		X	
12. MARRULLI GIUSEPPE	X		
13. MELCHIORRE PIERCARLO	X		
14. MIRGALDI GIUSEPPE	X		
15.PALUMBO GIUSEPPE	X		
16.RIZZI GIANFRANCO		X	
17.SCATTAGLIA ANTONIO	X		
18.SERVADIO ANTONIO	X		
19.TARDI BARTOLOMEO	X		

Il Direttore verificata la presenza del numero legale, alle ore 17,25 dichiara aperta la seduta.

Assume le funzioni di segretario verbalizzante il segretario amministrativo del Dipartimento, dott.ssa Cinzia Vicano.

Gli argomenti all'ordine del giorno sono i seguenti:

- 1) Approvazione verbale del Consiglio del 14 dicembre 2015
- 2) Comunicazioni
- 3) Approvazione modifica Scheda SUA CdS 2016
Laurea magistrale in Giurisprudenza:
determinazioni relative ai settori IUS/03 e IUS/05
- 4) Proposta di istituzione di un Corso di
aggiornamento professionale e formazione iniziale
per amministratori di condominio
- 5) Proposta di istituzione e di attivazione corsi
di aggiornamento professionale Valore PA
- 6) Determinazione del fondo economale per
l'esercizio finanziario 2016 - art. 89, comma 1,
del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza
e la Contabilità
- 7) Corso "Orientamento Consapevole" A.A. 2015-
2016: attribuzione incarichi
- 8) Varie ed eventuali

Sul punto 1) all'O.d.g. "Approvazione verbale del Consiglio del 14 dicembre 2015", il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale della seduta del 14 Dicembre 2015, reso anche consultabile tramite la pagina web accessibile ai componenti del Consiglio, tra i materiali per la discussione del presente punto all'O.d.g. Al termine, il Consiglio, all'unanimità, approva il verbale della seduta del 14 Dicembre 2015.

Sul punto 2) all'O.d.g. "Comunicazioni", il Direttore comunica quanto segue:

- Con decreto rettorale n. 139 del 22.01.2016 è stata costituita la Giunta di Dipartimento per il triennio 2015/2018;
- In data odierna è pervenuta la nota con la quale il Rettore ha invitato il Dipartimento di Giurisprudenza a deliberare in merito all'istituzione di un posto di professore di I fascia, da coprire con procedura di chiamata ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge 240/2010 e all'indicazione della procedura di cui al medesimo art. 24, co.6 e agli elementi necessari ai fini dell'indizione del relativo bando, entro e non oltre il 19 febbraio p.v.; pertanto, la Commissione Programmazione, ai fini dello svolgimento dei propri compiti istruttori, sarà convocata per il prossimo 1 febbraio;
- il Senato Accademico nella seduta del 18/01/2016 ha deliberato l'emanazione di un apposito bando per la presentazione di progetti finalizzati al miglioramento della didattica. Il Direttore prosegue e propone l'istituzione di un gruppo di lavoro che raccolga le proposte, costituito oltre che dal medesimo Direttore, dal Coordinatore del

Consiglio di Interclasse, prof.ssa Canfora, dalla delegata all'Orientamento, prof.ssa Martucci, e dai i proff.ri M.Calamo Specchia, F.Vessia e A.Genovese e dal rappresentante degli studenti sig. Bartolomeo Tardi;

- posto che in data odierna hanno preso servizio i dott.ri Andrea Bonomi, Francesco Follieri e Giorgio Giuseppe Poli, ricercatori assunti nell'ambito dell'intervento Futureinresearch, ricorda ai docenti del dipartimento identificati come referenti dei progetti di provvedere agli adempimenti richiesti dalla Regione Puglia;
- i dati delle immatricolazioni registrano una lieve crescita e, dunque, una chiara inversione di tendenza rispetto al passato.

Sul punto 3) all'O.d.g. "Approvazione modifica Scheda SUA CdS 2016 Laurea magistrale in Giurisprudenza: determinazioni relative ai settori IUS/03 e IUS/05", il Direttore illustra la proposta di modifica del piano di studi del Corso di laurea Magistrale in Giurisprudenza approvata, in data odierna, dal Consiglio di Interclasse, articolata come segue: riduzione dei CFU previsti per l'insegnamento di IUS 19 da 14 a 10 CFU, da collocare al primo anno di corso come insegnamento semestrale; riduzione da 9 a 6 CFU dell'esame

opzionale del quarto anno; riduzione da 4 a 3 dei CFU per le abilità informatiche, attività didattica da collocare al quarto anno; riduzione da 21 a 20 dei CFU attribuiti alla prova finale; spostamento dell'esame opzionale da 9 CFU dal terzo al secondo anno di corso; introduzione, al terzo anno di corso, di un esame da 9 CFU che pone in alternativa, a scelta dello studente, due insegnamenti dei caratterizzanti IUS/03 e IUS/05. Al termine, il Consiglio all'unanimità approva.

Il Direttore sottopone, altresì, all'approvazione del Consiglio, la delibera assunta, in data odierna, dal Consiglio di Interclasse, con la quale il Coordinatore è stato delegato ad apportare le conseguenti modifiche nella parte relativa all'ordinamento didattico (RaD) e all'offerta didattica programmata della scheda SUA CdS 2016, corrispondenti alle variazioni dei CFU da attribuire alle attività formative di base del settore storico giuridico (da 32 a 28 CFU), del settore economico e pubblicistico (da 18 a 27 CFU); dei CFU per le attività formative affini o integrative (da 27 a 24); dei CFU per le "attività di sede e altre" (prova finale da 21 a 20; ulteriori attività formative, da 4 a 3 CFU). Il Consiglio all'unanimità approva.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

Sul punto 4) all'o.d.g. "Proposta di istituzione di un Corso di aggiornamento professionale e

formazione iniziale per amministratori di condominio", il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la proposta di istituzione di un Corso di Aggiornamento professionale denominato "Corso di aggiornamento professionale e formazione iniziale per amministratori di condominio" per l'A.A. 2015/2016, del dott. Pierantonio Lisi, in qualità di Coordinatore del corso. Il Direttore riferisce, altresì, di avere reso consultabile on-line la scheda **(all.n.1)** relativa all'istituzione del medesimo. Il Consiglio, dopo esauriente dibattito, tenuto conto dei contenuti della proposta formulata e valutate le esigenze scientifiche e didattiche, all'unanimità, esprime parere favorevole alla proposta di istituzione del "*Corso di aggiornamento professionale e formazione iniziale per amministratori di condominio*", per l'A.A. 2015/2016, autorizzando, sin da ora, il dott. Lisi ad apportare alla medesima proposta le variazioni ed integrazioni che saranno eventualmente richieste dai competenti organi di Ateneo.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

Sul punto 5) all'O.d.g. "Proposta di istituzione e di attivazione corsi di aggiornamento professionale Valore PA", il Direttore ricorda che il Consiglio di Dipartimento nella seduta del 21

settembre 2015, espresse parere favorevole ed approvò la partecipazione dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento di Giurisprudenza all'avviso di accreditamento di corsi di formazione 2015 "Valore P.A.", per il finanziamento dei corsi di formazione professionale su varie tematiche. Il Direttore prosegue evidenziando che, in ragione della comunicazione di avvenuto accreditamento da parte dell'INPS del Corso di aggiornamento professionale Valore PA denominato: "La responsabilità del pubblico dipendente", coordinatore dott.ssa S.Laforgia e del Corso "Prevenzione e repressione della corruzione e della illegalità nella Pubblica Amministrazione", coordinatore prof. V.S.Leccese, si rende necessario sottoporre all'approvazione del Consiglio la proposta di istituzione ed attivazione del medesimo. Il Direttore, quindi, mette ai voti la proposta di istituzione ed attivazione dei seguenti corsi di aggiornamento professionale Valore PA, integralmente finanziati dall'INPS:

- "La responsabilità del pubblico dipendente" coordinatore dott.ssa S.Laforgia
- "Prevenzione e repressione della corruzione e della illegalità nella Pubblica Amministrazione", coordinatore prof.

V.S.Leccese.

Al termine, il Consiglio all'unanimità, esprime parere favorevole ed approva la richiesta di istituzione ed attivazione dei Corsi di aggiornamento professionale Valore PA denominati:

- "La responsabilità del pubblico dipendente"
- "Prevenzione e repressione della corruzione e della illegalità nella Pubblica Amministrazione".

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

Sul punto 6) all'O.d.g. "Determinazione del fondo economale per l'esercizio finanziario 2016 - art. 89, comma 1, del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità", il Direttore riferisce ai presenti che ai sensi dell'art. 89 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, occorre determinare l'ammontare del fondo economale per l'esercizio finanziario 2016. Propone, pertanto, che il fondo economale sia determinato nella misura di € 1.500,00, e che si possa procedere agli acquisti con il fondo piccole spese nella misura massima di € 250,00. Il Consiglio, esprime parere favorevole ed approva, all'unanimità la proposta del Direttore.

Sul punto 7) all'O.d.g. "Corso Orientamento

Consapevole" A.A. 2015-2016: attribuzione incarichi", il Direttore riferisce che il prossimo 28 gennaio avrà inizio il corso di Orientamento Consapevole "Costituzione e Diritto", svolto in attuazione delle Linee Guida di Ateneo - che per il 2016/2017 conta 380 iscritti su Bari e 75 su Trani, per lo svolgimento del quale si rende necessario individuare delle unità che possano collaborare all'espletamento delle attività relative allo svolgimento del medesimo corso. Il Direttore, quindi, di intesa con la prof.ssa Martucci, Delegata all'Orientamento, sottopone all'approvazione del Consiglio le seguenti determinazioni per il funzionamento del corso Orientamento consapevole "Costituzione e Diritto" per l'anno accademico 2015/2016:

- 1) attribuzione al dott. M. Cavone di un incarico avente ad oggetto l'attività di supporto allo svolgimento del medesimo corso, per un totale di 12 ore ad un costo orario lordo di € 30,00 esclusi gli oneri a carico dell'Amministrazione;
- 2) attribuzione alla sig.ra Gilda Latagliata di un incarico avente ad oggetto l'attività di supporto allo svolgimento

del medesimo corso per un totale di 12 ore ad un costo orario lordo di € 30,00 esclusi gli oneri a carico dell'Amministrazione;

- 3) attribuzione alla sig.ra Lucia Fortunato di un incarico avente ad oggetto l'attività di supporto allo svolgimento del medesimo corso per un totale di 12 ore ad un costo orario lordo di € 30,00 esclusi gli oneri a carico dell'Amministrazione;

Al termine, il Consiglio, prendendo atto della proposta del Direttore, ai sensi di quanto previsto all'art. 72 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità e dell'art. 2 del Regolamento per il conferimento di incarichi professionali e per l'erogazione di compensi derivanti da attività aggiuntive al personale universitario, con la precisazione che le attività dovranno essere svolte fuori dell'orario di lavoro ordinario, nel rispetto del sistema di rilevazione dei tempi di svolgimento degli incarichi di cui alla nota del Direttore Amministrativo del 14/12/2007 prot. n. 106203/VII/11 e che la relativa spesa graverà sul residuo alla data

odierna dei fondi relativi al Contributo di Programmazione Triennale dello Sviluppo Universitario, Obiettivo 1, "Promozione della qualità del Sistema Universitario" UPB DirettoreGIURIProgramT, all'unanimità, autorizza i conferimenti dei seguenti incarichi:

- 4) attribuzione al dott. M. Cavone di un incarico avente ad oggetto l'attività di supporto allo svolgimento del medesimo corso, per un totale di 12 ore ad un costo orario lordo di € 30,00 esclusi gli oneri a carico dell'Amministrazione;
- 5) attribuzione alla sig.ra Gilda Latagliata di un incarico avente ad oggetto l'attività di supporto allo svolgimento del medesimo corso per un totale di 12 ore ad un costo orario lordo di € 30,00 esclusi gli oneri a carico dell'Amministrazione;
- 6) attribuzione alla sig.ra Lucia Fortunato di un incarico avente ad oggetto l'attività di supporto allo svolgimento del medesimo corso per un totale di 12 ore ad un costo orario lordo di € 30,00 esclusi gli oneri a carico

dell'Amministrazione;

Sul punto 8) all'O.d.g. "Varie ed eventuali", il Direttore illustra le linee Strategiche e gli obiettivi per la Terza Missione del Dipartimento di Giurisprudenza, da riportare nel quadro 1.0 parte terza, della Scheda SUA-RD 2014, consistenti in a) incrementare le convenzioni con Enti esterni, anche in relazione allo svolgimento di attività svolte all'interno del Dipartimento; b) attività di formazione continua, ossia incremento della formazione di aggiornamento professionale, attraverso il ricorso a short master, a canali esterni di partecipazione alla formazione professionale, all'attuazione del regolamento ministeriale n. 144/2015 per il riconoscimento del titolo di avvocato specialista; c) incrementare gli spazi da destinare alle biblioteche per rendere maggiormente fruibile il patrimonio bibliografico; d) consolidare le misure di orientamento in ingresso agli studenti, attraverso iniziative con le scuole, in aggiunta al corso di Orientamento Consapevole "Costituzione e Diritto". Interviene il prof. Dammacco il quale segnala l'esigenza di una maggiore interazione con organismi del territorio, in particolare dell'area balcanica e del Mediterraneo. Il prof. Cannone propone, altresì, un incremento dei rapporti con le associazioni no-profit. Al termine, il Consiglio dà mandato al Direttore di procedere

d'intesa con il C.V.R., sulla base delle indicazioni emerse nel dibattito, al completamento del quadro della scheda SUA-RD "obiettivi e linee strategiche relative all'attività di terza missione".

Il Direttore, prosegue e riferisce che il prof. V.S. Leccese, in qualità di Coordinatore del Master in Gestione del Lavoro e delle Relazioni Sindacali e dello Short Master in "Gestione delle Strutture Associative di categoria e del patronato", con nota del 26.01.2016 ns. prot. n. 38/2016 ha chiesto di proporre al vincitore della procedura selettiva già espletata avente ad oggetto la realizzazione dell'attività di supporto al coordinamento didattico, attivazione tirocini formativi, monitoraggio didattico, con conseguente analisi quali-quantitativa dell'attività formativa erogata nell'ambito del Master in Gestione del Lavoro e delle Relazioni Sindacali e dello Short Master in "Gestione delle Strutture Associative di categoria e del patronato", di cui al bando n. 99 del 16.12.2015, un contratto per lo svolgimento delle previste attività limitatamente al Master in "Gestione del Lavoro e delle relazioni sindacali" per un compenso di € 5.000,00 anziché di € 8.900,00, al lordo degli oneri previdenziali e fiscali a carico del Dipartimento e al netto degli oneri, la cui spesa graverebbe sui fondi del Master in Gestione del Lavoro e delle Relazioni Sindacali A.A 2014.2015 e per una durata della

collaborazione che si concluderà entro il 20 aprile p.v.; Il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta del prof. Leccese e dà mandato al Direttore del Dipartimento di inoltrare la proposta al vincitore della predetta procedura selettiva.

Il Direttore sottopone all'attenzione dei presenti la dichiarazione di intenti in merito alle modalità di all'assegnazione dei posti disponibili presso le sedi partner cui fanno capo gli accordi interistituzionali "Erasmus + (A.A. 2016/2017) del Dipartimento di Giurisprudenza e del Dipartimento Jonico in "Sistemi giuridici ed economici del Mediterraneo: società, ambiente e culture", per le quali, a partire da quest'anno, il Dipartimento Jonico ha revocato il consenso ad emanare una graduatoria unica ed invita la prof.ssa Carla Spinelli, in qualità di delegata per l'Erasmus+, e componente della task force Erasmus di Ateneo, a relazionare in merito.

La prof.ssa Spinelli riferisce che, alla luce della discussione, in sede di Commissione Erasmus di Ateneo, in merito alle modalità di accesso alle sedi in condivisione tra più dipartimenti, è emerso l'orientamento, alternativo alla unificazione delle graduatorie, di assegnare in via prioritaria i posti disponibili al Dipartimento cui fa capo l'accordo, e in subordine permettere l'accesso ai posti residui, in via prioritaria ad altro Dipartimento con analogo

ambito scientifico disciplinare, in caso presenza di una dichiarazione di interesse dei Dipartimenti interessati. Riprende la parola il Direttore, rilevando che, in sostituzione della dichiarazione congiunta, annualmente formulata dai Dipartimenti, di mettere a bando una graduatoria congiunta delle sedi Erasmus facenti capo al Dipartimento di Giurisprudenza e al Dipartimento Jonico, si rende opportuno prevedere nel prossimo bando Erasmus+ relativo alla mobilità studentesca ai fini di studio per l'A.A. 2016/2017, una clausola che si propone sia inserita nel bando, in riferimento agli accordi sinora condivisi con il Dipartimento summenzionato, ai sensi della quale, una volta effettuata la prima assegnazione dei posti disponibili presso le sedi partner cui fanno capo gli accordi inter-istituzionali Erasmus+ delle singole strutture didattiche di riferimento, le Commissioni esaminatrici, previa formale intesa tra i Dipartimenti, potranno attribuire, a condizione di reciprocità, ai candidati non assegnatari, gli eventuali posti ancora disponibili presso le sedi partner dei Dipartimenti che hanno sottoscritto l'intesa. Il Consiglio, all'unanimità, approva. Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

Il Direttore riferisce, quindi, sulle proposte formulate dall'Ufficio Tecnico in ordine alle modifiche per i lavori di adeguamento alla

normativa antincendio previsti per il quarto piano, e consistenti in: a) trasformazione dell'attuale biblioteca di Diritto penale, Diritto Processuale penale e Filosofia del Diritto, in uno spazio di deposito libri che contenga il patrimonio bibliografico ma non conservi le postazioni destinate alla consultazione del medesimo e la postazione della unità di personale addetta alla distribuzione, così come previsto dalla normativa vigente; b) realizzazione di una sala lettura nelle stanze contrassegnate nella allegata piantina (**all. n.2**), previo abbattimento di due tramezzi, da destinare alle postazioni per la consultazione e alla unità di personale addetta alla distribuzione dei libri. Il Direttore invita alla discussione. Interviene il prof. Incampo il quale segnala la necessità di verificare il rispetto della staticità e di escludere ogni potenziale rischio di cedimento, evocando un preesistente carteggio con l'ufficio tecnico volto ad appurare le modalità di collocazione degli scaffali della biblioteca. Interviene il prof. Mormando il quale si dichiara favorevole alla proposta formulata dall'Ufficio tecnico, ritenendola funzionale alle esigenze di fruizione del patrimonio librario. Interviene la prof.ssa Angiuli che aderisce all'intervento del collega Incampo e chiede che si faccia una verifica utile a fugare eventuali rischi di staticità, corredata dai relativi calcoli tecnici. Il Direttore precisa

che per deposito libri non si intende un luogo preposto ad indefinito accumulo di volumi, bensì una biblioteca nella quale viene - semplicemente - interdetto lo stazionamento di persone e invece consentito l'accesso per il prelievo e il riposizionamento dei libri. Per di più, l'eliminazione delle postazioni determinerebbe una migliore redistribuzione degli scaffali contenenti i libri. Interviene il prof. Di Rienzo, il quale concorda con il Direttore e con la proposta formulata dall'Ufficio tecnico.

Il Direttore, quindi, invita il prof. Incampo a fare pervenire la corrispondenza a cui ha fatto riferimento nel suo intervento.

In seguito ad ulteriori e brevi interventi del prof. Iannarelli, il quale si sofferma sulla presenza di equivoci terminologici in ordine alla nozione di deposito libri (che deve intendersi nei termini illustrati dal Direttore) e del prof. Mormando che concorda con quanto evidenziato dal prof. Iannarelli e, pur approvando la soluzione suggerita dall'Ufficio tecnico in quanto atta a salvaguardare la biblioteca, segnala la necessità di una redistribuzione degli spazi che garantisca una idonea collocazione ai colleghi attualmente ubicati negli ambienti da destinare a sala lettura.

Il Direttore, preso atto della discussione, su richiesta del Consiglio, si impegna a verificare presso l'ufficio tecnico:

- a) se l'ambiente da destinare a deposito libri sia idoneo - dal punto di vista della staticità - a reggere, senza pericolo, il peso dei medesimi scaffali con volumi, attualmente ubicati nel medesimo ambiente;
- b) se l'ambiente da destinare a sala lettura possa ospitare, lungo il perimetro delle pareti, ulteriori scaffali con volumi e fino a quale numero di scaffali ciò sia possibile, considerando le dimensioni degli scaffali attualmente in uso nella medesima biblioteca, con utilizzo a pieno carico.

Il Direttore prosegue e riferisce che è pervenuta la richiesta del Rettore e del dott. Gianluca Selicato di destinare una stanza della zona corrispondente ai locali della vecchia biblioteca dell'ex Istituto di Finanza Pubblica a sede del "Fondo Nicola d'Amati", considerato che la prof.ssa Laura D'Amati, figlia del prof. d'Amati, si è resa disponibile a donare al Dipartimento di Giurisprudenza numerosi volumi di Diritto Tributario che appartenevano al compianto Maestro. Il Direttore, dopo aver ringraziato - a nome dell'intero Consiglio - la famiglia D'Amati, apre il dibattito. Intervengono vari docenti; al termine il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta di destinare una stanza della zona corrispondente ai locali della biblioteca dell'ex Istituto di Finanza Pubblica a sede del "Fondo Nicola

Amati".

Il Direttore prosegue e riferisce al Consiglio che intenderà sottoporre all'attenzione della Giunta le problematiche relative alla gestione e corretta assegnazione degli spazi e individuerà all'interno della medesima una specifica Commissione a ciò preposta, come avvenuto in passato.

Il Direttore prosegue e convoca la Commissione programmazione per il giorno 1 Febbraio p.v. alle ore 11,30.

Alle ore 19,20 la seduta viene tolta.

Il Segretario Verbalizzante
Dott.ssa Cinzia Vicano

Il Direttore
prof. Roberto Voza